



**PRÉFET
DE LA ZONE DE DÉFENSE
ET DE SÉCURITÉ DE
POLYNÉSIE FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Secrétariat général pour
l'administration de la police**

Bureau du budget, des achats,
de la logistique et de l'immobilier

MARCHÉ PUBLIC DE TRAVAUX N° 2025-12/SGAP/-STPAF-FAAA

**- Lot 5 : Travaux de menuiserie (serrurerie,
quincaillerie, portes intérieures et aménagement de
cuisine)**

Aménagement et réhabilitation partielle d'un bâtiment existant à
usage administratif (ex-SEAC), situé sur le site de l'aéroport de
Faa'a.

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIÈRES (CCTP)

N° 2025-12/SGAP/-STPAF-FAAA – LOT 5

Le présent cahier des clauses techniques particulières contient 1 annexe.

SOMMAIRE

| | |
|--|--------------|
| ARTICLE 1 - PRÉSENTATION GÉNÉRALE..... | 2 |
| 1.1 OBJET ET DÉFINITION DU LOT..... | 2 |
| 1.2 CONNAISSANCE DES ÉLÉMENTS AFFÉRENTS À L'EXÉCUTION DES TRAVAUX..... | 2 |
| 1.3 PROGRAMME DES TRAVAUX..... | 2 |
| 1.4 ÉTABLISSEMENT DES QUANTITATIFS..... | 3 |
| 1.5 RÉGLEMENTATION ET NORMES..... | 3 |
| 1.6 DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE..... | 3 |
| 1.7 PRESTATION DE L'ENTREPRISE..... | 3 |
| ARTICLE 2 - INSTALLATIONS DE CHANTIER..... | 4 |
| ARTICLE 3 - NETTOYAGE DE FIN DE CHANTIER..... | 4 |
| ARTICLE 4 - SPÉCIFICITÉS TECHNIQUES..... | 4 |
| 4.1 SERRURERIE ET QUINCAILLERIE (ITEM 1)..... | 4 |
| 4.2 PORTES INTÉRIEURES (ITEM 2)..... | 5 |
| 4.3 AMÉNAGEMENT DE CUISINE (ITEM 3)..... | 5 |
| ARTICLE 5 - EXÉCUTION DES TRAVAUX..... | 6 |
| 5.1 TRAVAUX..... | 6 |
| 5.2 COORDINATION..... | 6 |
| ARTICLE 6 - ESSAIS ET DOCUMENTS DE FIN DE MARCHÉ..... | 6 |
| 6.1 SOUMISSION ET VALIDATION DES MATÉRIAUX..... | 6 |
| 6.3 DOCUMENTS DES OUVRAGES EXÉCUTÉS (DOE)..... | 6 |
| 6.4 RÉCEPTION..... | 6 |
| ARTICLE 7 - GARANTIES ET DISPOSITIONS PARTICULIÈRES..... | 7 |

ARTICLE 1 - PRÉSENTATION GÉNÉRALE

1.1 Objet et Définition du Lot

Le présent CCTP a pour objet de définir les spécifications techniques relatives à la fourniture et à l'installation des éléments suivants :

- ✓ Serrurerie et quincaillerie : Remplacement des serrures et fourniture des jeux de clés ;
- ✓ Portes intérieures : Fourniture et pose de portes intérieures, notamment pour les locaux à forte humidité (vestiaires/douches) et les locaux à usage sensible (E.S.R.) ;
- ✓ Aménagement de cuisine : Fourniture et pose d'un plan de travail avec meuble sous évier.

Le Secrétariat Général pour l'Administration de la Police en Polynésie française (SGAP) agit en qualité de Maître d'Ouvrage (MOA), et la Maîtrise d'Œuvre (MOE) est assurée en régie par le SGAP, via sa section « immobilier ».

1.2 Connaissance des éléments afférents à l'exécution des travaux

Toutes les dispositions décrites au présent CCTP doivent être respectées en ce qui concerne la définition des travaux.

L'entrepreneur ne pourra arguer d'erreurs ou omissions au présent descriptif pour se dispenser d'exécuter intégralement tous les ouvrages nécessaires à l'achèvement complet de tous les travaux du marché.

L'entrepreneur reconnaît :

- Avoir contrôlé toutes les indications des documents du dossier ;
- Avoir apprécié exactement toutes les conditions d'exécution et s'être parfaitement et totalement rendu compte de leur importance et spécificité, notamment en procédant à la visite des lieux obligatoire avant la remise de l'offre ;
- Avoir suppléé, par ses connaissances professionnelles, aux prescriptions qui auraient pu être omises ;
- Avoir recueilli tous les renseignements utiles auprès du maître d'ouvrage.

Aucun travail découlant d'éventuelles erreurs ou omissions ne pourra faire l'objet de supplément au prix du chantier.

Aucune modification ne pourra être apportée sans l'accord du maître d'œuvre et du maître d'ouvrage tant sur le principe des installations que sur le type de matériel à mettre en œuvre.

Les travaux supplémentaires éventuels qui apparaîtraient nécessaires devront être préalablement validés par le maître d'ouvrage.

1.3 Programme des travaux

L'attention de l'entreprise est attirée sur la destination des locaux et les conditions d'hygiène et de nettoyage qui en découlent.

Le chantier se trouvant en site occupé, l'entreprise est priée de prendre toutes dispositions nécessaires afin de réduire au maximum les gênes qu'elles pourraient créer aux occupants et au fonctionnement des bâtiments en service.

Aucun supplément ne sera accordé pour les heures supplémentaires, travail de nuit ou travail pendant les jours fériés.

Tous les personnels de chantier seront équipés de badges permettant de les identifier au chantier.

L'accès du personnel de l'entreprise en dehors de la zone délimitée du chantier est strictement interdit.

Les horaires de chantier seront précisés dans les PPSPS. Ils devront respecter la réglementation en vigueur dans la plage horaire 7h – 18h. Le travail durant les week-ends, le soir et les jours fériés sera réalisé avec autorisation du Maître d'Ouvrage sur demande motivée.

1.4 Établissement des quantitatifs

Les candidats disposeront de toute la latitude pour établir leurs propres quantitatifs par rapport aux estimations du maître d'œuvre.

Les quantités sont données à titre indicatif dans la DPGF. Les candidats devront vérifier et établir leurs propres quantitatifs (surface des grilles, nombre de luminaires) après la visite des lieux obligatoire.

1.5 Réglementation et Normes

Les ouvrages doivent être exécutés conformément aux règles de l'art (DTU) et aux réglementations en vigueur :

- ✓ Sécurité des biens : Les serrures et les portes E.S.R. (Espace Sécurisé ou Sensible Restreint) doivent garantir un niveau de sécurité adéquat pour un bâtiment de la Police Nationale.
- ✓ Qualité des matériaux : Les portes et les meubles destinés aux locaux humides (vestiaires, douches, cuisine) devront être résistants à l'eau et à l'humidité.
- ✓ Accessibilité : Respect des normes d'accessibilité (PMR) concernant la quincaillerie (poignées, serrures) et les largeurs de passage des portes.

✓ 1.6 Documents de référence

Les installations seront réalisées conformément aux règles de l'art et selon les normes et arrêtés en vigueur au jour du chantier, et en particulier :

- ✓ Les normes françaises de l'AFNOR et européennes ;
- ✓ Les DTU ;
- ✓ Les normes UTE-USE ;
- ✓ La réglementation hygiène, sécurité et incendie en vigueur sur le territoire ;
- ✓ Le code du travail.

NB : Les textes énoncés ci-dessus ne représentent pas une liste exhaustive et ne sont qu'un rappel des principaux documents consultables et pertinents pour ce chantier.

L'entreprise titulaire devra, par ailleurs, respecter la réglementation française et locale relative à la protection de l'environnement.

Si en cours de travaux, de nouveaux règlements entraient en vigueur, l'entreprise serait tenue d'en référer par écrit au maître d'ouvrage.

1.7 Prestation de l'entreprise

L'entreprise en charge du présent marché aura à sa charge les prestations générales suivantes :

- ✓ La fourniture, le transport, la manutention et le stockage du matériel sur site ;
- ✓ La fabrication, l'assemblage, la pose et la fixation de tous les éléments ;

- ✓ La dépose et l'évacuation des anciennes serrures ou quincailleries remplacées ;
- ✓ La protection et la remise en état des zones d'intervention (reprises de maçonnerie, rebouchage, etc.).

ARTICLE 2 – INSTALLATIONS DE CHANTIER

Les installations de chantier dues par le titulaire du présent marché incluront tous les travaux préparatoires nécessaires avec emploi de tous les moyens possibles permettant l'exécution des travaux et assurant la protection efficace de la zone de travaux et ses abords, ainsi que la sécurité des personnels de chantier et des occupants du site.

Les installations de chantier comprendront :

- toutes les installations nécessaires au personnel sur chantier, conformément à la réglementation en vigueur, en adéquation avec les effectifs et la durée du chantier ;
- tous les travaux préparatoires pour une parfaite installation et réalisation des travaux en toute sécurité.

Au vu de la configuration du site, l'aire de stockage sera restreinte et les approvisionnements en matériaux et matériel se feront à l'avancement des travaux, en dehors des heures ouvrables. Il en est de même pour l'évacuation des déchets.

Le titulaire du marché devra soumettre son plan d'installation de chantier (P.I.C) au maître d'œuvre, ainsi qu'au coordonnateur de sécurité et de protection de la santé des travailleurs et au maître d'ouvrage pour validation.

Le titulaire devra assurer la protection des ouvrages par tout moyen à sa convenance pendant ses interventions, et ce pendant toute la durée du chantier, jusqu'à la réception, afin d'éviter la dégradation et l'altération des ouvrages existants et abords de chantier ainsi que des ouvrages à réaliser.

Le cas échéant, la remise en état des ouvrages détériorés sera à la charge du titulaire.

ARTICLE 3 – NETTOYAGE DE FIN DE CHANTIER

En fin de chantier, et avant de procéder aux opérations préalables à la réception des travaux, le titulaire du marché devra procéder au nettoyage complet de la zone de chantier et de ses abords, dont notamment :

- ✓ L'enlèvement des déchets et des déblais de chantier (chutes de bois/métal, emballages) ;
- ✓ Le nettoyage des surfaces et des nouveaux aménagements posés.

ARTICLE 4 - SPÉCIFICITÉS TECHNIQUES

4.1 Serrurerie et Quincaillerie (Item 1)

→ 4.1.1 Serrures (Item 101)

Type de Serrure : Fourniture et pose de serrures à mortaiser ou en applique adaptées aux portes concernées.

Sécurité : Pour les portes E.S.R., les serrures devront être de type haute sûreté (cylindre de sécurité certifié, niveau de résistance selon CCTP général Police Nationale).

Harmonisation : La quincaillerie (poignées, béquilles) doit être fournie et posée, et être harmonisée avec les autres équipements du bâtiment.

➔ 4.1.2 Jeux de Clés (Item 102)

Le titulaire fournira cinq (5) jeux de clés brutes ou taillées pour chaque nouvelle serrure installée.

Pour les serrures de sécurité, la fourniture des clés et la carte de propriété du cylindre seront remises au MOA.

4.2 Portes Intérieures (Item 2)

➔ 4.2.1 Portes Vestiaires/Douches (Item 201)

Résistance Humidité : Fourniture et pose de blocs-portes (huisserie et vantail) résistants à l'humidité :

Matériaux : Panneaux stratifiés, mélaminés hydrofuges, PVC ou aluminium.

Vantaux : Pleins et prévus pour résister à la déformation due à l'humidité.

Quincaillerie : Doit être en inox ou laiton chromé pour résister à la corrosion.

Ventilation : Prévoir une grille de ventilation basse ou un détalonnage pour permettre la circulation de l'air.

Responsabilité : Le Lot 5 est responsable de la fourniture et de la pose du bloc-porte complet (huisserie, vantail, ferrage) dans les réservations (ouverture) des cloisons.

Interface Lot 1 : Les finitions de peinture ou d'enduit autour des huisseries posées seront assurées par le Lot 1.

➔ 4.2.2 Portes E.S.R. (Item 202)

Structure : Blocs-portes spécifiques aux locaux sensibles. Vantaux pleins, âme renforcée (bois massif ou matériaux composites de haute densité).

Ferrage : Paumelles de sécurité (minimum 3 par vantail) assurant une résistance à l'effraction.

Sécurité : La porte devra être livrée avec la serrure haute sûreté installée (cf. Art. 4.1.1).

Responsabilité : Fourniture et pose du bloc-porte de sécurité complet, y compris les huisseries renforcées, vantaux pleins et les serrures haute sûreté.

Le Lot 5 doit s'assurer que les fixations sont compatibles avec les cloisons fournies par le Lot 1.

4.3 Aménagement de Cuisine (Item 3)

➔ 4.3.1 Plan de Travail et Meuble (Item 301)

Meuble Sous Évier E.S.R. :

- ✓ Fourniture et Pose : Le Lot 5 fournit et pose le meuble bas sous évier et le plan de travail, y compris les découpes et les joints d'étanchéité entre le plan et le mur.
- ✓ Interface Lots Secondaires :
 - Le Lot 1 assure le revêtement mural (faïence/peinture) avant la pose du plan de travail.
 - Le raccordement de l'évier (eau chaude/froide, évacuation) est à la charge du Lot Plomberie (lot 8).

Plan de Travail :

- ✓ Fourniture et pose d'un plan de travail robuste (stratifié haute résistance ou équivalent), avec découpe pour l'évier.
- ✓ Joints d'étanchéité entre le plan de travail et le mur (crédence ou profilé étanche) inclus.

Nota : L'évier et la robinetterie sont à la charge du Lot 8, mais l'intégration et le support sont à la charge du Lot 5.

ARTICLE 5 – EXÉCUTION DES TRAVAUX

5.1 Travaux

Le titulaire devra :

- Mettre en place les protections nécessaires (sols, murs, faux plafonds) ;
- Assurer la sécurité du chantier (signalétique, EPI, barriérage) ;
- Gérer ses déchets et emballages dans le respect des filières autorisées ;
- Remettre un plan d'installation de chantier (PIC) au maître d'œuvre avant le démarrage.

5.2 Coordination

Le titulaire devra coopérer avec les autres entreprises intervenant sur le chantier.

ARTICLE 6 – ESSAIS ET DOCUMENTS DE FIN DE MARCHÉ

6.1 Soumission et Validation des Matériaux

Le titulaire fournira les échantillons et fiches techniques pour validation par le MOE lors de la période de préparation :

- ✓ Fiches techniques des portes (matière, traitement humidité, classement) ;
- ✓ Fiches techniques des serrures (niveau de sûreté, certification) ;
- ✓ Nuanciers et échantillons des plans de travail.

6.2 Dossier des Ouvrages Exécutés (DOE)

Le DOE est obligatoire pour le Lot 5 et doit comprendre :

- ✓ Les plans de récolement ;
- ✓ Les fiches techniques et garanties du matériel posé ;
- ✓ Le certificat de conformité des serrures de sécurité, avec la carte de propriété des cylindres.

6.3 Réception

La réception sera prononcée après :

- ✓ Vérification de la parfaite pose et du bon fonctionnement des serrures et des portes (alignement, jeu, verrouillage) ;
- ✓ Vérification de l'étanchéité des aménagements de cuisine et de la qualité de la finition ;
- ✓ Remise du DOE complet et des jeux de clés.

ARTICLE 7 – GARANTIES ET DISPOSITIONS PARTICULIÈRES

Le matériel installé (portes, serrures, aménagements) devra être garanti 2 ans minimum pièces et main-d'œuvre.

Toute modification de marque ou de modèle doit faire l'objet d'un accord écrit préalable du maître d'ouvrage (SGAP).

Toute modification (ajout, suppression ou modification de spécifications techniques) des prestations du présent CCTP en cours d'exécution du marché sera formalisée selon les modalités administratives et financières définies à l'Article 8 du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP).
